



VCA/NEN-EN-ISO 9001 Procedureboek**
Hoofdstuk 1, Directieverantwoordelijkheid
Referentie

Uitvoerder

Taken

- Onderhoud intensief contact met opdrachtgevers, onderaannemers en is ambassadeur van het bedrijf
- Geeft technische oplossingen in overleg met direct leidinggevende
- Geeft leiding aan de voormannen en uitvoerende medewerkers tijdens de uitvoering van de werkzaamheden
- Coacht en stuurt de op de werkplek aanwezige vaklieden (eigen en/of ingehuurd) en opperlieden/helpers (eigen en/of ingehuurd) aan
- Het houden van funtionerings- en beoordelingsgesprekken in de eerste lijn
- Aanspreekpunt voor uitvoeringsaspecten maar ook op sociaal niveau
- Bewaakt de overall- en detailplanning(en)
- Bewaakt de bestede manuren
- Zorgt voor maatvoering en uitzetten
- Instrueert de vaklieden en/of voormannen en zorgt samen met hen dat de werkzaamheden conform de gestelde eisen uitgevoerd worden, waarbij de door de opdrachtgever of directie opgestelde uitgangspunten (zowel veiligheids-, milieu- als kwaliteitstechnisch) maatgevend zijn
- Meewerken aan het opstellen van de RI&E's, TRA's en (Supplement) VGM-plannen
- Materialen, gereedschappen en equipment uittrekken, bestellen via Inkoop en/of afroepen op ingerichte raamcontracten e.e.a. na afstemming met Hoofd Uitvoering
- In samenspraak met direct leidinggevende bepalen van personeelsbehoefte (zowel eigen als ingehuurd)
- Zal bij ontstaan van onduidelijkheden of afwijkingen op gebied van constructie, kwaliteit en veiligheid overleggen met direct leidinggevende
- Houden van toolbox-, kickoff meetings en Last Minute Risk Analysis (LMRA)
- Uitvoeren van werkplekinspecties en/of veiligheidsobservatieronden
- Meewerken aan het opstellen van de RI&E's, TRA's en (Supplement) VGM-plannen
- Het bijhouden van verstoringen, meer- en minderwerk
- Aansturen van onderaannemers, personeel van derden, etc.
- Deelnemen aan bouwvergaderingen
- Relevante gegevens duidelijk en overzichtelijk te registreren zoals urenregistratie (zowel voor eigen als ingehuurd personeel), aangevoerde en verbruikte materialen, materieel, gereedschap en equipment



VCA/NEN-EN-ISO 9001 Procedureboek**
Hoofdstuk 1, Directieverantwoordelijkheid
Referentie

Verantwoordelijkheden

- Het overeenkomen van de werkelijke uitvoeringskosten ten opzichte van begrootte
- Correcte uitvoering van de werkzaamheden volgens juiste methoden, volgorde en tijdsplan volgens de wensen van de opdrachtgever en directie met inachtneming van de kwaliteits- en veiligheidsvoorschriften zoals die gelden bij het bedrijf
- Het aanwezig zijn van de juiste materialen, materieel, equipment en gereedschap op de werkvloer om voortgang te waarborgen
- Erop toezien dat bij alle werkzaamheden het kwaliteits- en VGWM-zorgsysteem wordt gerespecteerd

Bevoegdheden

- Verwijderen van voormannen, vaklieden en/of helpers (eigen of ingehuurd) welke (herhaaldelijk) niet handelen conform instructie of onveilig handelen
- Afroepen op door Inkoop geïnitieerde bestaande en ingerichte raamcontracten
- In noodgevallen naar eigen inzicht handelen

Opleidingseis:

- MBO werk- en denkniveau verkregen door opleiding MTS-weg- en waterbouwkunde of bouwkunde dan wel 10 jaar ervaring in een vergelijkbare functie
- VCA-VOL
- Kennis van en kunnen werken met Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, etc.) en planningsprogramma's
- 10 jaar ervaring met:
 - Ovenbouw, zuur- en slijtvast
 - Leiding geven aan uitvoerenden
 - Relatiebeheer opdrachtgevers, onderaannemers en uitvoerenden